

Ons bedrijf

3P is een jonge middelgrote onderneming met vestigingen in Antwerpen, Kontich en Rijsel (Fr), en actief in softwareontwikkeling voor overheidsinstellingen. Onze kernactiviteit is procurement software voor de overheid, waarin we met voorsprong marktleider zijn in België en in volle groei in Frankrijk. 3P heeft een jarenlange traditie om kwalitatieve software te leveren tegen aantrekkelijke prijzen en een uitstekende service te bieden aan onze veeleisende klanten. Onze bedrijfscultuur is jong en ambitieus, en wij werven steeds alleen de meest talentrijke profielen aan teneinde te kunnen voldoen aan de hoge verwachtingen van onze klanten.

Functieomschrijving

Als IT Technical support, heb je een gevarieerde functie waaronder technische steun verlenen aan uw collega's consultants en rechtstreeks beantwoorden van technische vragen van onze klanten:

- Je bent het aanspreekpunt voor klanten die ondersteuning nodig hebben bij het gebruik van onze producten, diensten en oplossingen.
- Je zal rechtstreeks via mail of telefoon vragen beantwoorden van gebruikers die onze producten gebruiken.
- Je biedt directe ondersteuning aan de gebruikers voor de configuratie van de integratie van 3P met hun andere software (e-mail, tekstverwerking, boekhoudprogramma's, documentbeheersystemen,)
- In samenwerking met het analyseteam, sorteert je de mail geadresseerd aan het ontwikkelteam. Hierbij maak je een onderscheid tussen de technische problemen die onmiddellijk door jezelf kunnen beantwoord worden en problemen of suggesties die geprogrammeerd dienen te worden door het ontwikkelteam.
- Je rapporteert op regelmatige basis en gestructureerd aan de IT-manager.

Profiel

- Je bent perfect tweetalig Nederlands / Frans en je kan zowel telefonische als geschreven support garanderen in deze 2 talen.
- Je bezit een diploma secundair onderwijs en hebt een technische achtergrond (IT/telematics/multimedia/communication technology...) of je hebt reeds technische werkervaring
- Je hebt bij voorkeur een eerste werkervaring. Bij gebrek hieraan ben je zeer spitsvondig en pas je je snel aan een nieuwe omgeving aan.
- Je legt gemakkelijk sociale contacten en je houdt ervan contact te hebben met een gevarieerd publiek.
- Je bent proactief en pragmatisch. Je zoekt steeds naar de beste methode om een probleem op een autonome manier aan te pakken. Je hebt geen schrik om vragen te stellen aan je collega's.
- Je bent zeer georganiseerd, stressbestendig en je kan snel overschakelen van de ene taak naar de andere taak

Aanbod

Je komt terecht in een ambitieus groeibedrijf met een jonge bedrijfscultuur en aangename werkomgeving.

3P heeft een traditie van uitsluitend de meest talentvolle mensen aan te trekken om een onberispelijke service te geven aan haar veeleisende klanten. In ruil biedt 3P jou een boeiende job met veel vrijheid, een vast contract van onbepaalde duur, een interessante verloning boven marktgemiddelde inclusief bedrijfswagen, GSM, groepsverzekering, pensioenplan, maaltijdcheques, bedrijfsfitness, talrijke teambuildings, ...

Geïnteresseerd?

Ben je bereid om deze boeiende uitdaging aan te gaan, mail dan vandaag nog je uitgebreid curriculum vitae met recente foto en motivatie naar jobs@3P.eu t.a.v. mevrouw Michèle Van Meir. Vermeld ook expliciet je salarisverwachtingen. Alle kandidaturen worden met de grootste discretie behandeld. Voor meer informatie, consulteer www.3P.eu.